

Verslag Algemene Ledenvergadering 2016.

De algemene ledenvergadering vond plaats op 1 april 2016. Aanwezig waren ? leden (zie presentielijst in de bijlage). Afwezig waren ? leden (zie overzicht in de bijlage).

1. Opening.

Dagvoorzitter Peter Wijnands heet iedereen van harte welkom en opent de vergadering.

2. Vaststelling verslag Algemene Ledenvergadering van 20 maart 2015 en actielijst.

Naar aanleiding van het verslag worden de volgende onderwerpen besproken;

1. Nieuws van de commissies;

- De seniorencommissie; duidelijkheid welke leden ze vertegenwoordigen; dus niet alleen de lopers maar ook de baan- wedstrijdathleten, waaronder de werpers.

Blessure preventie; clinic van een fysiotherapeut; dit is in overleg met de trainers gegaan en de behoeften is vanuit de leden gekomen.

- Marcel is pupillentrainer coördinator, Ruud is looptrainer coördinator, Remco is (dit was René) juniorentrainer coördinator, er is geen voorzitter.

De drie trainerscoördinatoren vormen samen de trainerscommissie.

De communicatie naar de trainerscoördinatoren voor het aanleveren van informatie voor de ALV niet goed is aangestuurd door het bestuur.

Marcel voelt zich niet verantwoordelijk als pupillen trainer coördinator om de andere coördinatoren aan te sturen en om te kijken of dat ook zij de in de communicatie zijn meegenomen.

De notulen van de Algemene Ledenvergadering van 20 maart 2015 worden door de ALV goedgekeurd.

Actielijst.

1. Actielijst toevoegen aan het verslag.

Is uitgevoerd.

2. Verslag ALV eerder toezenden.

Het verslag wordt eerder toegezonden.

3. Uniforme kleding trainers.

Er is een inventarisatie gedaan welke behoefte er ligt bij de trainers. Ook zijn we op zoek naar sponsors. Wordt in 2016 uitgevoerd.

4. Jurycommissie samenstellen voor werven vrijwilligers.

Agendapunt ALV.

5. Evalueren vrijwilligersvergoeding.

Het vergoedingssysteem is in 2015 aangepast.

6. Opvragen kopie hypotheekakte.

Er is hierover een stevige discussie geweest met Henny en de kascontrole commissie dat de originele hypotheekakte nog niet aanwezig was. Uiteindelijk heeft Henny deze originele hypotheekakte ontvangen van Johan Koumans.

Henny geeft aan dat de vereniging een centraal archief zou moeten hebben die bereikbaar is voor alle bestuursleden en eventueel voor leden die daar toegang toe mogen hebben, en waar alle originele stukken inzitten.

De ALV zal hierover een besluit moet nemen met een formeel voorstel.

Besloten wordt om dit onderwerp op de actielijst te plaatsen en dat het bestuur ervoor zorg draagt

dat het archief gecentraliseerd en dat het op een veilige en toegankelijke plaats opgeslagen wordt.

7. Financiële resultaten wedstrijden apart opnemen in financieel jaaroverzicht.

Agendapunt ALV.

8. Werkgroep instellen voor aanvulling bestuur.

Er is met een beperkt gezelschap gekeken naar alle leden en of daar geschikte kandidaten bij zaten.

Er zijn een aantal mensen benaderd of dat zij hiervoor geïnteresseerd waren.

Op dit moment heeft dat ertoe geleid dat er 4 nieuwe kandidaat bestuursleden zijn.

Er zijn nog 2 plaatsen volgens de statuten die nog ingevuld kunnen worden. Ook is er op dit moment geen voorzitter.

9. Opleiding bediening elektronische tijdwaarneming.

Hieraan is nog geen gevolg gegeven. Uitvoering 2016.

10. Deelname aan eigen wedstrijden bevorderen.

De seniorencommissie en de trainers gaan dit oppakken voor 2016.

11. Dragen Swift tenue bij wedstrijden bevorderen met name recreanten lopers.

Er is niet veel belangstelling bij de leden om het shirt te dragen.

Op zoek naar een shirtsponsor en proberen een eigentijds shirt te ontwerpen. Zodat we de recreanten lopers die deelnemen aan wedstrijden in de regio te voorzien van een eigen shirt.

Er zijn contacten met een sponsor en leverancier en hopelijk binnenkort hierover uitsluitsel te geven.

Bij deelname aan kampioenschappen en competitie wedstrijden is het verplicht om het officiële Swift tenue te dragen.

12. Inzet vrijwilligers stimuleren.

Agendapunt ALV.

13. Hapjes tijdens de ALV.

Hiervoor is gezorgd.

14. Prints boekjes voor ALV.

Hiervoor is gezorgd en liggen ter inzage.

3. Financiën.

A. Jaarstukken 2015.

In het boekje staan de resultaten rekening 2015 balans en specificaties. De penningmeester legt de resultatenrekening en de balans uit en loopt een paar posten door om inzicht te geven.

Begroting en uitgaven trainersvergoeding groot verschil; de begroting van vorig is goedgekeurd van € 8500,00. Er zijn een aantal vergoeding opgetrokken, volledig in overleg met het bestuur.

Er is weer een toename van leden en er worden ook meer trainingen gegeven per week.

Oninbare contributie; die bestaan uit € 961,17 terugbetaalde contributie 2014 van leden dat ze teveel contributie hadden betaald.

€ 1137,24 afboekingen van oninbare contributies die van oude jaren nog te vorderen stonden op de balans. Leden hun lidmaatschap hebben opgezegd en hun storneringen niet meer terugbetalen.

In overleg met de ledenadministratie is dat nu recht getrokken.

Saldo van uitgaven en inkomsten posten gesplitst kunnen worden;

Bijvoorbeeld het uitsplitsen van sponsoring; er is in het bestuur overleg geweest om eventueel een ander software pakket aan te schaffen waarin er meerdere mogelijkheden zijn.

Algemene kosten; contributies en abonnementen, reis en vergaderkosten, kosten BBQ, kantoor en administratie kosten, ook deze kosten uit te splitsen.

Voorraad kleding in 2015 is toegenomen; de voorraad kleding is opgehoogd om de kinderen te voorzien van een club tenue.

B. Verslag kascontrole commissie.

De commissie bestaat uit Jeroen van Emmerik en Wilfred Klaassen hebben de administratie en de jaarrekening 2015 gecontroleerd.

Over alle beschikbare stukken en bijlagen werd snel en duidelijk uitleg gegeven en dat de cijfers op dusdanige manier gepresenteerd dienen te worden; transparant.

Inkomsten en uitgaven; uitgaven en inkomsten van de City Run bij elkaar worden opgeteld. In het kader van transparantie; het saldo van € 2400,00 is opgebouwd uit € 4000,00 inkomsten minus € 1600,00 kosten.

Ook voor het WOC geldt een vergelijkbaar standpunt; zij kunnen geen begroting opstellen inclusief subsidie inkomsten omdat de bedragen hiervan bij de penningmeester bekend zijn.

De aanbeveling van de kascommissie van vorig jaar; de hypotheek akte zou worden aangeleverd.
- Henny geeft aan dat hij de kopie hypotheek akte aangeleverd heeft gekregen vlak voor deze ledenvergadering. In deze kopie hypotheek akte staat alleen niet de informatie, voor hoelang ligt de rente vast en kunnen wij de rente omzetten. Naast deze akte moet er nog geldlening overeenkomst met de bank zijn en moeten alle originele overeenkomsten nog worden opgevraagd.
Het bestuur gaat dit verder oppakken en zorgen dat het toegankelijk is en veilig opgeborgen is.

De contributie van twee kwartalen in 2015 is niet op tijd geïncasseerd. De ledenadministratie is onze belangrijkste inkomstenbron.

De laatste stand is dat alles helemaal inzichtelijk is gemaakt en afgesproken hoe we dat gaan aanpakken om die achterstand bij te werken.

Bij de seniorencommissie staat dat de begroting is opgemaakt met een bedrag van € 16,00 per persoon. Wij willen als kascontrole commissie zien waar de werkelijke uitgaven 2015 van € 3000,00, van ieder onderdeel weten hoeveel is uitgegeven en hoeveel personen hebben hier aan mee gedaan om te beoordelen hoeveel dat er bij het werkelijke deel per persoon is uitgegeven.

Voor een trainerscursus is gebleken dat de extra uitgaven niet vooraf zijn begroot en de factuur nadat de cursus is georganiseerd ter betaling is voorgelegd.

Bij het reserveren van de cursusruimte (kantine) is de kantinecommissie en het bestuur hierin niet gekend waardoor klachten bij leden konden ontstaan.

De kascontrole commissie brengt de volgende adviezen uit;

- Keuze en werkwijze van boekhouder en/of boekhoudpakket.
- Uitsplitsing van alle posten; in opbrengsten en kosten.
- Overweging van een passende vergoeding/facilitering voor de ledenadministratie en tevens een ander software pakket aan te schaffen.
- Bij realisatie van de uitgaven, aantallen deelnemers op te geven zodat de rechtmatigheid van de uitgaven getoetst kunnen worden.

- Bij extra uitgaven altijd eerst overleggen met het bestuur en het (exclusief) reserveren van de kantine op trainingstijden in overleg met kantinecommissie en/of bestuur.

C. Goedkeuring jaarstukken en decharge bestuur.

Het oordeel van de kascommissie is als volgt;

“Bij ons onderzoek hebben wij geen onjuistheden geconstateerd en is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening onvoldoende is of een onjuist inzicht geeft in de financiële positie van Swift Atletiek.

Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen op 31 december 2015 en het resultaat over 2015 van de vereniging geeft.

Wij stellen de Algemene Ledenvergadering derhalve voor het bestuur volledig decharge te verlenen van de financiële verantwoording over het boekjaar 2015.”

Het voorstel van de kascommissie wordt door de Algemene Ledenvergadering aangenomen. Met dank aan penningmeester Henny Rikers en financieel adviseur Raymond Lampe voor de goede verzorging van de administratie en jaarstukken.

D. Benoeming kascontrole commissie 2016.

Jeroen van Emmerik is aftredend voor de kascommissie.

Guido Klaassen is bereid om de vacante plaats in te nemen en zal samen met Wilfred Klaassen de kascontrole 2016 verzorgen.

E. Begroting 2016 en contributie 2016.

Inkomsten

Contributies € 42.000,00

Deze zijn afgestemd met de ledenadministratie op basis van het ledenaantal en deze zijn gestegen.

Subsidies € 4600,00

Dit zijn de subsidies van de gemeente Roermond.

Donatie/sponsoring € 350,00

Vaste sponsoren.

Overige opbrengsten € 1400,00

Opbrengst kantine (inkoop) € 3200,00

Opbrengst kleding (inkoop) € - 1000,00

Om te stimuleren dat kleding van Swift gekocht en gedragen word. Er bij eventuele acties er een extra bijdrage vanuit Swift hierin wordt gegeven.

Roermond City Run € 2500,00

In 2015 een vast overeengekomen bedrag van € 3750,00 en € 240,00 extra voor de vrijwilligers en de uitgaven die zijn € 1500,00.

Energie uit voorziening € 3200,00

Op de balans in 2014 is er € 5000,00 gereserveerd voor energie. In 2015 is er 25% betaald € 1600,00 In 2016 is dat 50% € 3200,00.

Uitgaven

Huur baan € 5800,00

Onderhoud/overige kosten € 4250,00

Gas, elektra , water € 3200,00

Van de gemeente is er nog geen nota ontvangen over 2015 en 2016. Het geld staat dus nog

gereserveerd.

Opstal-inboedel verzekering € 1000,00

Afschrijvingen € 3700,00

Atletiek Unie/NKS/BUMA/SENA € 760,00

Algemene kosten € 3000,00

Porti, telefoon en internet € 1400,00

Representatie bestuur € 1500,00

Trainersvergoedingen € 12000,00

Cursussen € 3500,00

De trainers en coördinatoren hebben nu voor 2016 een begroting gemaakt.

Aanschaf materialen € 2000,00

Aanschaf kleding trainers € 1350,00

Aanschaf kleding trainers ± € 5500,00. Sponsorgelden ± € 1500,00. De kleding van de trainers is een afschrijvingstermijn over 3 jaar.

Onvoorziene kosten € 780,00

Wedstrijd Organisatie Commissie € 2000,00

Jeugd Commissie € 2150,00

Senioren Commissie € 3500,00

De € 16,00 per persoon is informatief.

Belangrijk is dat het gaat om de activiteiten die er georganiseerd worden.

Junioren- AB en Neosenioren Commissie € 1600,00

Guido Klaassen geeft aan dat er € 850,00 van het bedrag afgehaald moet worden. Het bedrag is ontvangen van Jan Linders vorig jaar en dat zij dat bedrag dit jaar willen besteden.

80 jarig jubileum

Er is een bedrag van € 2500,00 gereserveerd.

Talent ontwikkeling

Er zijn nu al 2 á 3 jaren geen kosten voor gemaakt. Maar mochten er daar toch nog mensen voor in aanmerking komen dan vallen die onder de onvoorziene kosten.

Hypotheekrente € 2460,00

Overige bankrente en kosten € 300,00

De kosten zijn gestegen t.o.v. 2015 omdat de Rabobank de kortingen voor verenigingen heeft ingetrokken.

Een sluitende begroting en geen contributie verhoging voor 2016 omdat we als bestuur van mening zijn dat deelname aan de sport en aan onze vereniging zo laagdrempelig mogelijk gehouden moet worden.

4. Bestuur verslag.

In 2015 is de vereniging gegroeid met 29 leden; de grootste toename in de afgelopen jaren.

Er zijn op dit moment 447 leden en op 31-12-2015 waren er dat 451.

Guido Klaassen vraagt of dat er uitstroom cijfers bekend zijn. Peter heeft die informatie nu niet bij de hand maar kijkt dat na.

5. Bestuursverkiezing.

Henny Rikers heeft aangegeven om persoonlijke redenen zijn bestuursfunctie als penningmeester te willen neerleggen. Peter bedankt Henny voor zijn inzet, inbreng en betrokkenheid en alles wat hij voor Swift heeft gedaan.

Onderstaande leden hebben zich bereid verklaard om bestuurslid te worden. Het bestuur doet een bindende voordracht om deze leden te benoemen;

Marcel Vaessen

Leo Widlak

Lex Hoefnagels

Karin Pijpers

De functies en de portefeuilles zullen in de eerstvolgende bestuursvergadering besproken en verdeeld worden en gecommuniceerd worden naar de leden.

6. Bestuursvoorstellen.

1. Procedure aanmelding lidmaatschap en contributiebetaling;

- Ingeschreven bij de ledenadministratie, automatisch de mails van Swift toegestuurd.
- Hoe worden de trainers geïnformeerd?

De desbetreffende trainerscoördinator krijgt een mail van een nieuw lid inclusief een proefperiode van 4 weken en deze communiceert dit naar de trainers.

Het lidmaatschap kan nog steeds per kwartaal opgezegd worden. De 4 weken van de proefperiode vallen hier binnen.

Contributiebetaling;

- Aanmelding en administratieve verwerking vindt uitsluitend digitaal plaats.
- Als een lid niet tijdig betaald, dan ontvangt het lid hiervan binnen vijf werkdagen een herinnering. Indien dit niet tijdig gebeurt dan volgt een aanmaning met een verhoging van € 3,50 naar € 5,00.

Deze bestuursvoorstellen zijn voor akkoord aangenomen door de ALV.

2. Werven vrijwilligers Swift activiteiten.

Het bestuur heeft nog geen concreet uitgewerkt plan hoe we dit willen aanpakken.

7. Ingebrachte agendapunten leden.

Het slingernet moet vervangen worden. Wim Coenen heeft aangegeven dat tijdens het wedstrijdseizoen en ook in de vakantie periode het net niet gemist kan worden.

De procedure loopt via de gemeente en zij hebben contact met de leverancier.

In de eerstvolgende bestuursvergadering zal dit worden besproken en Wim Coenen zal ook hierover worden gecommuniceerd over de gang van zaken.

De rondvraag is afgeschaft omdat er in de afgelopen jaren weinig gebruik van werd gemaakt.

Daarom is er zowel in de vooraankondiging van deze ALV als bij de herinnering die twee weken voor de ALV is verstuurd opgeroepen om agendapunten vooraf kenbaar te maken; dit komt dan onder de naam van ingebrachte agendapunten leden.

Op deze manier kan er effectief en efficiënt vergaderd worden.

8. Beleidsvoornemens 2016-2020.

Het afgelopen jaar is er een werkgroep bezig geweest met het voorbereiden van enkele beleidsvoornemens voor de periode 2016-2020.

Joof Oosterbaan en Guido Klaassen geven een presentatie van een aantal onderwerpen wat er uit deze werkgroep voort gekomen.

- Niet alleen met het hier en nu bezig te willen zijn, maar ook met morgen en overmorgen en leden te mobiliseren die concreet aan de slag willen gaan.

- Dat kwaliteit belangrijker is dan tijd en het draagvlak bij de leden essentieel en uitvoerbaar is. Wij zijn STERK;

- Laagdrempelig: gezellig, betaalbaar, divers en passend sportaanbod

- Positief imago: aandacht voor normen en waarden

- Prima accommodatie

- Financieel gezond

Wij zijn minder STERK;

- Introductie nieuwkomers met name senioren en recreantenlopers

- Slechte interne communicatie en onbekende organisatielijnen

- Te weinig vrijwilligers

- Klein, kwetsbaar en onervaren bestuur

- Te weinig gekwalificeerde trainers

- Te weinig individuele aanpak loopgroepen

- Kantine geen verbindende factor

- Kloof lopers en baanatleten

De Buitenwereld; Kansen;

- Groot verzorgingsgebied

- Toename hardlopers

- Sport- en beweegbeleid overheid

- Roermond City Run en Running Academy

- Start to Run

- Het "Dafne" effect

- Vergrijzing

De Buitenwereld; Bedreigingen;

- Commerciële sportbeoefening; mensen kiezen steeds vaker voor fitnesscentra

- Consumentengedrag

- Individualisering

- Bezuinigingen gemeenten

- Ontgroening

Missie en Visie; Aanbieden van duurzame atletieksport voor alle leeftijdsgroepen;

Vereniging met zowel breedtesport als prestatiesport, waarbij een sterke breedtesport de noodzakelijke basis is voor de prestatiesport.

Doelstelling 1.

Wat; Aandacht voor de sport benutten. Er is veel meer potentie dan het huidige ledenaantal vanwege de grote aandacht voor de sport (zowel loopsport als baanatletiek)

Hoe; Proefpakket ontwikkelen

Oprichting commissie PR/Communicatie/Marketing

Een gerichte PR-campagne waarbij ingespeeld wordt op persoonlijke doelen (ontmoeting, prestatie, toewerken naar deelname aan evenement(en), etc)

*Wie; Bestuur via commissie PR/communicatie/marketing; Jeroen van Emmerik.
Wanneer; Vanaf 2e kwartaal 2016*

Doelstelling 2.

Wat; Het maken van een vrijwilligersbeleid goed ingebed in de organisatie structuur.

Hoe; Oprichten van een vrijwilligerscommissie met een aantal leden die zich alleen maar bezighouden met het werven van vrijwilligers

Wie; Bestuur samen met de nog op te richten commissie

Wanneer; Vanaf 3e kwartaal 2016

Doelstelling 3.

Wat; Verbeteren interne communicatie en ledenparticipatie

Hoe; Organisatielijnen inzichtelijk maken voor iedereen

Extra ALV in augustus die om tour beurt georganiseerd wordt door een van de commissies om samen te gaan zitten om vooruit te kunnen met deze vereniging.

Herinvoering clubblad

Ruimte voor nieuwe ideeën door leden (ook financieel)

Wie; Bestuur samen met de nog te richten commissie

Wanneer; Vanaf 3e kwartaal 2016

Doelstelling 4.

Wat; Bevorderen kwaliteit trainingen en individuele begeleiding

Hoe; Kleinere groepen door maximum aantal personen per trainer.

Differentiëren in ambitiegroepen (voornamelijk bij de loopgroepen).

Wie; Trainerscoördinatoren, trainers

Wanneer; 1e helft 2016

Doelstelling 5.

Wat; Introductie nieuwe leden verbeteren

Hoe; Richtlijnen voor introductieprogramma formuleren en publiceren

Interesses van huidige én potentiële nieuwe leden polsen en de mogelijkheden vanuit de vereniging actiever uitdragen

Vast aanspreekpunt aanstellen

Wie; Bestuur, commissie PR, Jeugd-, ABN- en seniorencommissie

Wanneer; 2e helft 2016

Doelstelling 6.

Wat; Realiseren van een krachthok (indoor trainingsfaciliteit).

Hoe; Inventarisatie mogelijkheden (financieel en gebouw lijk)

Concreet plan maken als voorstel voor de vereniging.

Wie; Enthousiaste leden!!! Remco Stribos, Wim Coenen en Joof Oosterbaan.

Wanneer; Vanaf 3e kwartaal 2016

9. Viering 80 jarig bestaan Swift Atletiek.

Op 29 maart 2016 was het precies 80 jaar geleden dat Swift werd opgericht.

Het idee om het 80 jarig bestaan te vieren is; door de komende maanden de kantine te restylen en dat we tijdens de clubkampioenschappen in de vernieuwde kantine het 80-jarig bestaan kunnen vieren. Voor deze restyling zijn er een aantal leden bereid gevonden om hier aan mee te werken.

10. Nieuws van de commissies.

Monique Kerpen voorzitter van de kantinecommissie geeft een toelichting.

De kantine van Swift is in beweging.

- ruimere openingstijden
- thema's voor de kantine vanuit maatschappelijke verantwoordelijkheid en wettelijke eisen onder andere op het gebied van veiligheid, hygiëne, alcoholbeleid en gezonde voeding.
- werven extra vrijwilligers
- nieuw prijsbeleid; handige knipkaarten
- aanpassingen kantine en keuken; inventariseren en uitwerken van de ideeën in de eerste helft van het jaar en het streven is om de tweede helft van het jaar hier uitvoering aan te geven en te plannen.

Volgend jaar ook graag een verslag van de looptrainers.

Peter bedankt alle commissies voor de tijd en energie die ze daar het afgelopen jaar hebben ingestoken.

11. Huldiging kampioenen en uitroepen Swift man/vrouw van het jaar.

Er is een overzicht gemaakt van alle kampioenen in het boekje en dat staat ook op de website.

Over de gehele baanatletiek is er ontzettend goed gepresteerd. Bij de pupillen is er met alle groepen meegestreden boven in de regio. Junioren C/D hebben een grotere regio waarbij 3 van de 4 teams gewonnen hebben. Junioren C zijn landelijk gegaan.

Er was helaas niemand aanwezig van de kampioenen, dus dat zal op een andere manier worden ingevuld.

Swift man van het jaar Mario Lomans.

Mario was al actief als trainer op zaterdag en heeft nu ook de taak als trainer coördinator op zich genomen en die hij met vol enthousiasme heeft opgepakt.

12. Sluiting.

Peter Sampers en Nico Ritchie geven aan dat van een klein bestuur van 3 personen en wat er dit jaar is gerealiseerd een applaus waard is!

Peter bedankt iedereen voor zijn inbreng en aanwezigheid.

